**«№ \_\_ БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ»**

**МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫ ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қ., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. тел.8 (\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс 8 (\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническая спецификация**

**Услуги по установке и настройке программного обеспечения**

Программа для ведения бухгалтерского учета на одном компьютере (далее в тексте - "программа") должна удовлетворять следующим ниже требованиям.

1. Функционировать на персональных компьютерах типа IBM PC в среде операционной системы (ОС) Windows, включая Windows 10. \*\*\*
2. План счетов и результаты расчетов должны соответствовать плану счетов и Правилам ведения бухгалтерского учета в государственных учреждениях, введенным в действие с 1 января 2013 года приказом Министра финансов РК.
3. Объем памяти, занимаемый программой после установки на компьютер не должен превышать 100 Мегабайт.
4. Максимальное количество записей в Журнале хозяйственных операций и Таблицах сальдо должно быть не менее 1000000000.
5. Максимальное количество объектов аналитического учета одного вида должно быть не менее 1000000.
6. Аналитический учет должен вестись по следующим видам объектов:

 - клиенты (родители);

 - материально-ответственные лица;

 - основные средства;

 - поставщики;

 - покупатели;

 - работники;

 - товарно-материальные запасы.

1. Должен обеспечиваться автоматический расчет следующих данных:

- остатков объектов аналитического учета по количеству и стоимости;

- сумма ежемесячной амортизации основных средств;

- формирование хозяйственных операций по движению износа при передаче

 или выбытии основных средств;

- начисление заработной платы – по основной ставке, доплат, премий,

 больничных, отпускных и других начислений по формулам;

- суммы удержаний из заработной платы – индивидуального подоходного

 налога, обязательных пенсионных взносов, профсоюзных взносов,

 алиментов и других удержаний по формулам;

- расчет социального налога и социальных отчислений.

1. Разноска данных по оплате от клиентов ("родительской оплаты") в журнал хозяйственных операций

должна обеспечиваться автоматически программой на основе информации, получаемой

из Интернет-банкинга.

1. Программа должна формировать на основе прикладных данных следующие документы и отчеты:

- баланс;

- главная книга;

- журнал операций;

- карточка счета;

- журналы-ордера;

- ведомости к журналам-ордерам;

- платежное поручение;

- приходный ордер, расходный ордер, кассовый отчет;

- доверенность, журнал учета доверенностей;

- сводная и расчетно-платежная ведомости по заработной плате;

- ведомость социальных отчислений;

- расчетные листки по заработной плате работников;

- справки о начислении больничных и отпускных работникам;

- сводная оборотно-сальдовая ведомость;

- ведомость остатков по объектам учета;

- ведомость остаточной стоимости основных средств;

- оборотная ведомость по объектам аналитического учета;

- материальный отчет по товарно-материальным запасам;

- ведомости расхода товарно-материальных запасов;

- справка о взаиморасчетах с объектами аналитического учета;

- акт сверки по расчетам с поставщиками.

1. В выходных отчетах "баланс" и "сводная оборотно-сальдовая ведомость" должен показываться

финансовый результат за отчетный период в разрезе источников финансирования.

1. Услуги по установке и настройке программного обеспечения должны оказываться пользователю в виде передачи ему установочных дистрибутивных файлов, посредством запуска которых осуществляется автоматическая установка и настройка программы.

\*\*\* Примечание. Приведенные здесь и далее в настоящем документе наименования товарных

 знаков являются собственностью их владельцев.

**Место поставки услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заведующая я/с № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**